



КонсультантПлюс
надежная правовая поддержка

Приказ Минюста России от 06.10.2006 N 311
(ред. от 29.12.2017)

"Об утверждении Правил внутреннего
распорядка воспитательных колоний
уголовно-исполнительной системы"
(Зарегистрировано в Минюсте России
11.10.2006 N 8375)

Документ предоставлен **КонсультантПлюс**

www.consultant.ru

Дата сохранения: □06.09.2018

Зарегистрировано в Минюсте России 11 октября 2006 г. N 8375

МИНИСТЕРСТВО ЮСТИЦИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ПРИКАЗ
от 6 октября 2006 г. N 311

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПРАВИЛ
ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА ВОСПИТАТЕЛЬНЫХ КОЛОНИЙ
УГОЛОВНО-ИСПОЛНИТЕЛЬНОЙ СИСТЕМЫ

Список изменяющих документов
(в ред. Приказов Минюста России от 09.11.2009 N 388,
от 15.12.2010 N 393, от 23.08.2012 N 165, от 15.08.2016 N 185,
от 29.12.2017 N 300)

В целях приведения ведомственной нормативной правовой базы в соответствие с Федеральным [законом](#) от 29 июня 2004 г. N 58-ФЗ "О внесении изменений в некоторые законодательные акты Российской Федерации и признании утратившими силу некоторых законодательных актов Российской Федерации в связи с осуществлением мер по совершенствованию государственного управления" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2004, N 27, ст. 2711), Указами Президента Российской Федерации от 13 октября 2004 г. [N 1313](#) "Вопросы Министерства юстиции Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2004, N 42, ст. 4108), от 13 октября 2004 г. [N 1314](#) "Вопросы Федеральной службы исполнения наказаний" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2004, N 42, ст. 4109) приказываю:

1. Утвердить прилагаемые [Правила](#) внутреннего распорядка воспитательных колоний уголовно-исполнительной системы, согласованные с Генеральной прокуратурой Российской Федерации.

2. Федеральной службе исполнения наказаний (Г.А. Корниенко) обеспечить исполнение [Правил](#) внутреннего распорядка воспитательных колоний уголовно-исполнительной системы сотрудниками и работниками воспитательных колоний уголовно-исполнительной системы, а также неукоснительное соблюдение осужденными порядка отбывания наказания и правил поведения.
(в ред. Приказов Минюста России от 15.12.2010 [N 393](#), от 15.08.2016 [N 185](#))

3. Признать утратившим силу [Приказ](#) Министерства юстиции Российской Федерации от 29 июля 2002 г. N 210 "Об утверждении Правил внутреннего распорядка воспитательных колоний уголовно-исполнительной системы Министерства юстиции Российской Федерации" (зарегистрирован в Министерстве юстиции Российской Федерации 1 августа 2002 г., регистрационный N 3653).

4. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя Министра В.В. Федорова.
(в ред. Приказов Минюста России от 23.08.2012 [N 165](#), от 15.08.2016 [N 185](#), от 29.12.2017 [N 300](#))

Министр
В.В.УСТИНОВ

Приложение

ПРАВИЛА
ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА ВОСПИТАТЕЛЬНЫХ КОЛОНИЙ
УГОЛОВНО-ИСПОЛНИТЕЛЬНОЙ СИСТЕМЫ

Список изменяющих документов
(в ред. Приказов Минюста России от 09.11.2009 N 388,
от 15.12.2010 N 393, от 23.08.2012 N 165,
от 15.08.2016 N 185, от 29.12.2017 N 300)

I. Общие положения

1. Настоящие Правила внутреннего распорядка воспитательных колоний уголовно-исполнительной системы <*> на основании Уголовно-исполнительного кодекса Российской Федерации <***> регламентируют внутренний распорядок работы воспитательных колоний в целях создания наиболее благоприятных возможностей для реализации предусмотренных законом порядка и условий исполнения наказания в виде лишения свободы, обеспечения изоляции, охраны прав, законных интересов осужденных и исполнения ими своих обязанностей.

<*> Далее - Правила.

<***> Далее - УИК.

2. Правила применяются во всех воспитательных колониях <*>, дислоцирующихся на территории Российской Федерации, и обязательны для сотрудников и работников уголовно-исполнительной системы <***>, осужденных и лиц, посещающих данные учреждения. Нарушение Правил влечет ответственность, установленную действующим законодательством.

<*> Далее - ВК, если иное не предусмотрено по тексту.

<***> Далее - УИС.

II. Прием осужденных в воспитательную колонию

3. Прием осужденных в воспитательную колонию осуществляется дежурным помощником начальника колонии, сотрудниками отделов режима, оперативного, специального учета, медицинской части и психологом. (в ред. Приказа Минюста России от 15.08.2016 N 185)

4. Во время приема осужденных сотрудник отдела специального учета устанавливает принадлежность личных дел прибывшим осужденным, проверяет наличие в них необходимых документов. Медицинский работник проводит наружный осмотр осужденных с целью выявления у них телесных повреждений, оказания необходимой помощи и принятия соответствующих мер. С каждым вновь прибывшим индивидуально проводят беседы оперативный сотрудник и психолог с целью выявления неприязненных отношений с другими осужденными для последующего размещения в карантинном отделении.

5. Прибывшие в ВК осужденные после уточнения данных подвергаются полному обыску, а принадлежащие им вещи - досмотру.

6. Вещи и предметы, продукты питания, которые осужденным запрещается иметь при себе, получать в посылках, передачах, бандеролях либо приобретать (приложение N 1), изымаются в установленном порядке, передаются на хранение либо уничтожаются в соответствии с правилами раздела XX настоящих Правил.

7. В день прибытия после полного обыска осужденные проходят комплексную санитарную обработку и размещаются в карантинном отделении, где за ними устанавливается медицинское наблюдение продолжительностью до 15 суток. При выявлении в этот период инфекционных больных они немедленно изолируются в медицинскую часть, больницу, и в учреждении проводится комплекс противоэпидемических мероприятий.

8. В период пребывания в карантинном отделении осужденные содержатся в обычных условиях

отбывания наказания, где они знакомятся с порядком и условиями отбывания наказания, со своими правами и обязанностями, установленными законодательством Российской Федерации и настоящими Правилами, предупреждаются об ответственности за нарушения установленного порядка отбывания наказания в ВК. Начальником колонии или его заместителем с осужденными проводится беседа о положительных традициях в ВК.

9. Решение о распределении осужденных по отрядам (отделениям) принимается комиссией ВК, возглавляемой начальником колонии, с учетом полученных данных об индивидуально-психологических особенностях их личности. В состав комиссии включаются заместители начальника колонии, начальники отрядов, директора общеобразовательной школы и профессионального училища, руководитель производства, начальник психологической лаборатории (психолог), начальники отделов режима, оперативного, труда и заработной платы, начальник медицинской части, работник группы социальной защиты. Решение комиссии оформляется в виде приказа, фиксируется в специальном журнале и утверждается начальником колонии.

10. Количество отрядов устанавливается в зависимости от общей численности осужденных в учреждении. Отделения формируются по принципу "класс-отделение" или "класс-отделение - группа профессиональной подготовки".

11. Администрация ВК в соответствии с уголовно-исполнительным законодательством извещает суды, вынесшие приговоры, о начале и месте отбывания осужденными уголовного наказания.

Администрация ВК обязана не позднее 10 суток со дня прибытия осужденного направить уведомление одному из родственников по его выбору. В данном уведомлении указываются: почтовый адрес учреждения, перечень вещей и предметов, продуктов питания, которые осужденным запрещается иметь при себе, получать в посылках, передачах, бандеролях либо приобретать; порядок переписки, получения и отправления денежных переводов, предоставления выездов за пределы воспитательной колонии, свиданий, телефонных разговоров; дата окончания срока наказания.

О прибытии осужденных иностранных граждан и лиц без гражданства, постоянно проживавших до заключения под стражу за границей либо временно в Российской Федерации, уведомления, кроме того, направляются в посольства или консульства, представляющие интересы этих лиц в Российской Федерации.

III. Взаимоотношения сотрудников, работников ВК и осужденных

12. Взаимоотношения сотрудников, работников и осужденных основываются на строгом соблюдении законов Российской Федерации и определяются целями наказания.

13. Сотрудники и работники обязаны сочетать высокую требовательность с внимательным и доброжелательным отношением к каждому осужденному.

14. Сотрудникам и работникам категорически запрещается вступать с осужденными и их родственниками в отношения, не предусмотренные должностными обязанностями, пользоваться их услугами, а также допускать жестокое обращение с осужденными или унижать их достоинство.

15. Сотрудники и работники ВК могут обращаться к осужденным на "Вы" и называть их "осужденный", "осужденная", по фамилии либо имени.

16. Осужденные обязаны быть вежливыми с сотрудниками и работниками, беспрекословно выполнять их законные требования. При встрече с сотрудниками и работниками ВК и другими лицами, посещающими колонию, осужденные обязаны здороваться вставая и обращаться к сотруднику и работнику на "Вы", по имени и отчеству либо называя его "гражданин", "гражданка" и далее по званию либо занимаемой должности.

IV. Основные права и обязанности осужденных

17. Осужденные имеют право на:

получение информации о: своих правах и обязанностях; порядке и условиях отбывания наказания; порядке изменения условий отбывания назначенного судом вида наказания; порядке обращения с ходатайством

о помиловании, об освобождении от отбывания наказания и представления о замене неотбытой части наказания более мягким видом наказания;

обращение с предложениями, заявлениями, ходатайствами и жалобами в территориальные органы уголовно-исполнительной системы, Федеральную службу исполнения наказаний, суд, органы прокуратуры, органы государственной власти и органы местного самоуправления, общественные объединения, а также в межгосударственные органы по защите прав и свобод человека;

вежливое обращение со стороны персонала ВК;

личное время, предусмотренное распорядком дня;

участие в культурно-массовых и спортивных мероприятиях, пользование библиотекой, настольными играми, прослушивание радиопередач, просмотр телепередач, кино- и видеофильмов в установленное время;

приобретение вещей и предметов, продуктов питания, которые осужденным не запрещается иметь при себе, в пределах сумм, установленных уголовно-исполнительным законодательством, на деньги, находящиеся на их лицевых счетах, а также получать их в посылках, передачах и бандеролях;

краткосрочные и длительные свидания по установленным **УИК** нормам;

обращение по личным вопросам к администрации ВК;

получение и отправление писем, посылок и бандеролей, денежных переводов в установленном **УИК** порядке;

пользование телефонными разговорами в порядке, установленном **УИК**;

охрану здоровья и личную безопасность;

свободу совести и свободу вероисповедания;

получение юридической помощи;

абзац исключен. - **Приказ** Минюста России от 23.08.2012 N 165;

психологическую помощь, оказываемую сотрудниками психологической службы учреждения и иными лицами, имеющими право на оказание такой помощи. Участие осужденных в мероприятиях, связанных с оказанием психологической помощи, осуществляется только с их согласия;

с разрешения начальника колонии - содержание птиц, декоративных рыб и комнатных растений;

осуществление иных прав, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

При осуществлении прав осужденных не должны нарушаться порядок и условия отбывания наказания, а также ущемляться права и законные интересы других лиц.

18. Осужденные обязаны:

выполнять требования настоящих Правил, соблюдать распорядок дня, установленный в ВК;

являться по вызову должностных лиц колонии, давать письменные объяснения по их требованию по фактам нарушения установленного порядка отбывания наказания;

проходить медицинское освидетельствование с целью выявления фактов употребления спиртных напитков либо наркотических средств или психотропных, сильнодействующих (токсичных) веществ;

быть вежливыми с сотрудниками и работниками ВК и в общении друг с другом;

бережно относиться к имуществу ВК и другим видам имущества;

содержать в чистоте жилые и служебные помещения, учебные и рабочие места, по установленному образцу заправлять постель, соблюдать правила личной гигиены;

хранить продукты ([приложение N 2](#)) и предметы индивидуального пользования в специально оборудованных местах;

в установленном порядке выполнять работы по благоустройству колонии, а также прилегающей к ней территории;

передвигаться группами по территории ВК только строем;

носить одежду установленного образца и нагрудные знаки на ней ([приложение N 3](#));

соблюдать требования пожарной безопасности, а также техники безопасности на производстве;

исполнять иные требования, установленные законодательством Российской Федерации.

19. Осужденным запрещается:

нарушать границу территории ВК либо линию охраны объектов, подходить к основному ограждению;

выходить без разрешения администрации за пределы участков жилой и производственной зон;

подниматься на крыши домов, цехов и других строений, находиться без соответствующего разрешения на территории отрядов, в которых они не проживают, учебных кабинетах либо цехах производственных объектов, где они не работают или не учатся;

покидать помещения, нахождение в которых регламентировано распорядком дня;

самовольно возводить различные постройки, изготавливать шкафы и сейфы, пользоваться заточным оборудованием, инструментом, механизмами и другими материалами не для производственных нужд;

менять без разрешения спальные места, а также оборудовать спальные места вне жилых помещений отрядов;

иметь при себе, хранить, получать в посылках, передачах и бандеролях либо приобретать вещи и предметы, продукты питания, предусмотренные перечнем ([приложение N 1](#));

выносить продукты питания из столовой без разрешения администрации, приготавливать и употреблять пищу в не предусмотренных для этого местах;

играть в настольные и иные игры с целью извлечения личной выгоды;

употреблять нецензурные и жаргонные слова, присваивать клички, наносить себе и другим лицам татуировки;

курить в не отведенных для этого местах;

вывешивать на стенах без разрешения администрации репродукции картин, фотографии, открытки и другую печатную продукцию.

V. Распорядок дня

20. В каждой ВК устанавливается строго регламентированный распорядок дня с учетом складывающейся обстановки, времени года, местных условий и других обстоятельств.

21. Распорядок дня ВК разрабатывается на основе примерного распорядка дня ([приложение N 4](#)), утверждается начальником ВК и доводится до сведения персонала и осужденных.

22. Распорядок дня включает в себя время подъема, отбоя, утреннего и вечернего туалета, физической

зарядки, принятия пищи, обучения в школе, профессиональном училище, развода на работу, учебу, работы на предприятии, проведения воспитательных и спортивных мероприятий и т.д. При этом предусматривается непрерывный сон осужденных не менее восьми часов и предоставление им личного времени.

23. Еженедельно начальником ВК или его заместителем организуется смотр осужденных, во время которого проверяется их внешний вид, состояние одежды, обуви и стрижки.

24. Контроль за соблюдением распорядка дня возлагается на дежурного помощника начальника колонии.
(в ред. Приказа Минюста России от 15.08.2016 N 185)

25. Проверки наличия осужденных проводятся путем их пересчета и переклички по фамилии, имени и отчеству ежедневно утром и вечером в часы, определенные распорядком дня. В ночное время проверка наличия осужденных проводится один раз путем просчета осужденных на спальных местах. В необходимых случаях проверка может проводиться в любое время суток.

26. Для пофамильной проверки все осужденные выстраиваются по отрядам (по отделениям) в специально установленных местах. От построения освобождаются только лица, отдыхающие после работы либо имеющие освобождение по болезни (с постельным режимом). Проверка наличия осужденных, занятых на работах, оставление которых невозможно (рабочие по кухне и т.д.), производится на местах их пребывания.

27. В ненастную погоду и при температуре ниже 10 градусов по Цельсию проверки производятся только в помещении.

28. Утренние и вечерние проверки не должны длиться свыше 30 минут. На проверках поочередно присутствуют начальник ВК и его заместители.

29. Проверка наличия осужденных в карантинном отделении, стационаре медицинской части, в изолированном жилом помещении для строгих условий отбывания наказания, дисциплинарном изоляторе, безопасном месте, общезитии за пределами колонии организуется в местах их пребывания силами дежурной смены и воспитателями.

VI. Прием осужденными пищи

30. Прием осужденными пищи производится в часы, установленные распорядком дня, поотрядно в столовой, оборудованной 4 - 6-местными столами.

31. Для поддержания должного порядка во время приема пищи осужденными в столовой присутствуют дежурные воспитатели и дежурный помощник начальника колонии.
(в ред. Приказа Минюста России от 15.08.2016 N 185)

32. Осужденные посещают столовую поотрядно. При входе в столовую снимают верхнюю одежду, моют руки, занимают отведенные для отряда места. Выход осужденных из столовой осуществляется по команде воспитателя или дежурного помощника начальника колонии.
(в ред. Приказа Минюста России от 15.08.2016 N 185)

33. В целях обеспечения непрерывной работы коммунально-бытовых объектов (бани, парикмахерской, прачечной и т.д.) начальник ВК может разрешить осужденным, работающим на этих объектах, прием пищи в составе других отрядов и отделений.

34. Лица, содержащиеся в дисциплинарном изоляторе, пищу принимают покамерно. Осужденные, содержащиеся в строгих условиях отбывания наказания, карантинном отделении и стационаре медицинской части, принимают пищу в специально оборудованных помещениях. При организации питания в указанных помещениях доставка горячей пищи из столовой осуществляется в специально выделенных и промаркированных термосах.

35. Осужденными, проживающими за пределами колонии, прием пищи осуществляется в местах их проживания в специально оборудованных для этого помещениях или на объектах работ.

36. В помещении отряда (при отсутствии возможности - в другом специально отведенном месте)

оборудуется комната, где осужденные хранят и употребляют продукты питания, приобретенные в магазине или полученные в посылке, передаче.

37. Указанные помещения ежедневно проверяются медперсоналом колонии в целях контроля за соблюдением санитарно-гигиенических норм, правил и условий хранения продуктов питания, их пригодности к употреблению.

38. Выдача продуктов питания производится работником ВК и организуется во время, отведенное распорядком дня, в соответствии с графиком, утвержденным начальником ВК. Осужденным предоставляется возможность пользоваться посудой и столовыми приборами.

VII. Передвижение осужденных в пределах колонии

39. Передвижение групп осужденных по территории колонии осуществляется строем (без маршировки) под управлением представителя администрации.

40. В личное время осужденные могут передвигаться в пределах территории жилой зоны ВК вне строя.

41. В период от отбоя до подъема передвижение осужденных за пределами жилого помещения без разрешения администрации колонии не допускается.

42. Передвижение осужденных, находящихся в строгих условиях, за пределами изолированного помещения осуществляется только в сопровождении представителя администрации.

43. В установленное распорядком дня время осужденные выстраиваются в отведенном месте для вывода на работу.

44. Начальником ВК с учетом условий труда устанавливается порядок поведения осужденных на производственных объектах, который предусматривает прибытие осужденных на объект строем, их инструктаж начальниками цехов (участков) или мастерами, подведение итогов работы, порядок сдачи рабочих мест и другие вопросы.

45. В установленное распорядком дня время осужденные выстраиваются для следования в школу, профессиональное училище и принимаются дежурным учителем школы или мастером профессионального училища по спискам.

VIII. Поведение осужденных за пределами воспитательной колонии

46. Осужденным разрешается передвижение без конвоя или сопровождения за пределами ВК, если это необходимо по характеру выполняемой ими работы.

47. Право передвижения без конвоя или сопровождения предоставляется осужденному на основании постановления начальника ВК, которое приобщается к личному делу осужденного.

48. Осужденному, которому предоставлено право передвижения без конвоя или сопровождения, выдается пропуск ([приложение N 5](#)). Бланки пропусков изготавливаются типографским способом, хранятся в отделе режима и подлежат строгому учету.

50. Перед выдачей пропуска осужденному, которому разрешено передвижение без конвоя или сопровождения за пределами ВК, под расписку объявляются правила поведения и проводится инструктаж. Расписка приобщается к личному делу осужденного.

51. Передвижение без конвоя или сопровождения разрешается осужденному только в часы и по маршруту, указанным в пропуске. Время его выхода из жилой зоны и возвращения в нее определяется расписанием на вывод осужденного на работу.

52. Осужденные, которым предоставлено право передвижения без конвоя или сопровождения, размещаются в отдельных жилых помещениях в пределах ВК. Они также могут размещаться в отдельном

помещении за пределами ВК, но в пределах границ, установленных администрацией по согласованию с органами местного самоуправления. В этом случае на них распространяется распорядок дня, установленный руководством учреждения для лиц, проживающих в данном помещении.

53. В случае нарушения осужденным правил поведения или уклонения от маршрута движения по постановлению начальника учреждения он лишается права передвижения без конвоя или сопровождения.

54. Осужденный также лишается права передвижения без конвоя или сопровождения при изменении характера работ. Пропуск у лица, лишенного такого права, отбирается и уничтожается.

55. Осужденные, не имеющие права передвижения без конвоя или сопровождения, направляемые на погрузочно-разгрузочные, сельскохозяйственные и другие работы за пределами колонии, связанные с жизнеобеспечением ВК, находятся под надзором младших инспекторов дежурной смены.

56. Осужденным, пользующимся правом передвижения без конвоя или сопровождения, а также переведенным в льготные условия отбывания наказания, проживающим за пределами ВК, выдается пропуск установленного образца.

О получении пропуска осужденный расписывается на постановлении начальника учреждения о предоставлении осужденному права передвижения без конвоя или сопровождения либо отбывающему наказание в льготных условиях и проживающему за пределами воспитательной колонии.

57. Осужденным, переведенным в льготные условия отбывания наказания и проживающим за пределами ВК, разрешается пользоваться деньгами и носить гражданскую одежду.

58. Находясь вне общежития и территории проживания, осужденные обязаны:

соблюдать маршрут и время передвижения, правила общественного порядка;

своевременно возвращаться после работы в общежитие и сообщать о прибытии представителям администрации;

по первому требованию работников ВК и сотрудников милиции предъявлять пропуск.

59. Осужденным запрещается:

выходить из общежития и с территории проживания в не установленное распорядком дня время;

в рабочее время оставлять объект работы;

принимать для вручения или отправки передачи и письма, выполнять другие поручения осужденных;

передавать пропуск другим лицам.

60. Настоящие правила поведения объявляются осужденному под расписку, которая приобщается к его личному делу вместе с постановлением о предоставлении права передвижения без конвоя или сопровождения либо о переводе в льготные условия отбывания наказания с правом проживания за пределами учреждения.

61. В свободное от работы время они должны находиться в пределах общежития и соблюдать внутренний распорядок дня ВК.

62. Находящиеся вне жилой зоны осужденные обязаны при возвращении в учреждение сдавать пропуск дежурному помощнику начальника колонии.

(в ред. Приказа Минюста России от 15.08.2016 N 185)

IX. Выезды осужденных за пределы воспитательной колонии

63. Разрешение на краткосрочный выезд за пределы ВК в случаях, предусмотренных законодательством, дает начальник воспитательной колонии на основании письменного заявления осужденного.

64. К заявлению осужденного с просьбой о разрешении краткосрочного выезда в связи с исключительными личными обстоятельствами прилагаются официальные документы, подтверждающие наличие таких обстоятельств (справки органов здравоохранения, органов местного самоуправления и другие документы).

65. К заявлению осужденного с просьбой о разрешении краткосрочного выезда для предварительного решения вопросов трудового и бытового устройства после освобождения прилагается мотивированное ходатайство работника группы социальной защиты.

66. Разрешение на длительный выезд за пределы ВК, а также на выезды для свидания с ребенком и устройства детей у родственников либо в детском доме дается начальником ВК на основании письменного заявления осужденного и оформляется приказом за подписью начальника ВК, копия которого направляется в территориальный орган ФСИН России.

Длительные выезды на время ежегодного оплачиваемого отпуска предоставляются согласно графику. Очередность выездов осужденных, не обеспеченных работой по не зависящим от них причинам, устанавливается отдельным графиком.

(п. 66 в ред. [Приказа](#) Минюста России от 29.12.2017 N 300)

67. Несовершеннолетним осужденным выезд за пределы воспитательной колонии разрешается только в сопровождении родственника или иного сопровождающего лица.

68. Осужденному, получившему разрешение на краткосрочный или длительный выезд, выдается удостоверение ([приложение N 6](#)), разъясняется порядок выезда. Лица, достигшие возраста 16 лет, предупреждаются об ответственности за уклонение от отбывания наказания, о чем дается подписка ([приложение N 7](#)).

69. По письменному заявлению осужденного необходимые для осуществления выезда деньги, имеющиеся на его лицевом счете, выдаются бухгалтерией ВК. Администрация колонии оказывает содействие в приобретении проездных билетов.

70. На период выезда осужденному выдается принадлежащая ему гражданская одежда и обувь.

71. Выезды всех видов приостанавливаются при введении режима особых условий и в случае проведения противоэпидемических мероприятий в учреждении или местности, в которой оно расположено. Выезды возобновляются после снятия всех ограничений.

72. В суточный срок по прибытии к месту назначения осужденный обязан явиться в дежурную часть органа внутренних дел, а в сельской местности - к участковому инспектору милиции и поставить в удостоверении отметку о прибытии, сообщить цель приезда, срок и место пребывания, дату убытия. По окончании отпуска осужденный в том же органе внутренних дел должен поставить в удостоверении отметку о выезде. При убытии в ВК в ночное время или рано утром отметка производится в день, предшествующий отъезду. Отметки о дате прибытия и убытия заверяются печатью органа внутренних дел.

73. По возвращении в учреждение осужденный предъявляет удостоверение и проездные билеты. В случае возникновения непредвиденных обстоятельств, затрудняющих обратный выезд осужденного в установленный срок, по постановлению начальника органа внутренних дел по месту пребывания осужденного срок возвращения в ВК может быть продлен до пяти суток с обязательным срочным уведомлением об этом администрации ВК.

74. При заболевании во время выезда и необходимости госпитализации осужденный либо его родители или лица, их заменяющие, немедленно извещают об этом администрацию ВК и орган внутренних дел по месту пребывания. В этом случае он может быть направлен в ближайшее лечебное учреждение уголовно-исполнительной системы или лечебные учреждения органов здравоохранения.

75. После окончания лечения и выписки осужденный в установленном порядке убывает к месту отбывания наказания.

Х. Предоставление осужденным права посещения культурно-зрелищных и спортивных мероприятий за пределами

ВК и выхода за пределы ВК в порядке поощрения

76. Право посещения культурно-зрелищных и спортивных мероприятий за пределами ВК в сопровождении сотрудников данной колонии, а также право выхода за пределы ВК в сопровождении родителей, лиц, их заменяющих, или других близких родственников предоставляется осужденному на основании приказа (постановления) за подписью начальника колонии о поощрении с отметкой о сроках его нахождения за пределами колонии.

77. При выходе за пределы территории ВК осужденному выдается справка ([приложение N 8](#)), которая после возвращения осужденного приобщается к его личному делу. Перед ее выдачей осужденному под расписку объявляются правила поведения и проводится инструктаж. Расписка приобщается к личному делу осужденного. На время выхода за пределы колонии осужденному выдается принадлежащая ему гражданская одежда. При возвращении осужденный подвергается обыску.

78. Посещение осужденными культурно-зрелищных и спортивных мероприятий, проводимых в ночное время, не допускается. Продолжительность выхода за пределы воспитательной колонии не может превышать восьми часов. Осужденные имеют право снять со своих лицевых счетов деньги для приобретения во время выхода за пределы колонии продуктов питания и оплаты посещения культурно-зрелищных и спортивных мероприятий.

XI. Проведение отпуска осужденных без выезда за пределы воспитательной колонии

79. Ежегодный оплачиваемый отпуск предоставляется на основании заявления осужденного согласно графику, утвержденному начальником воспитательной колонии. Во время отпуска осужденные проживают как в помещении отряда, так и в специально отведенном помещении.

80. На время отпуска осужденные освобождаются от работы на предприятии и работы по самообслуживанию. Проживающие в отряде подчиняются общему распорядку дня ВК и имеют право на послеобеденный час отдыха. Проживающие в специально отведенном помещении подчиняются отдельному распорядку дня, утвержденному начальником ВК.

81. В дневнике индивидуальной воспитательной работы с осужденным старшим воспитателем делается отметка о начале и конце отпуска.

XII. Особенности содержания осужденных в различных помещениях

82. Содержание осужденных в карантинном отделении осуществляется по распорядку дня ([приложение N 9](#)), который утверждает начальник ВК и доводится до осужденных и персонала учреждения.

83. Наряду с медицинским обследованием и санитарно-гигиеническими мероприятиями в течение 15 суток проводится предварительное изучение личности осужденного, особенностей его характера, определение образовательного уровня, степени педагогической запущенности.

84. Во время нахождения в карантинном отделении с осужденными проводятся занятия по специальной программе, которая предусматривает ознакомление с порядком и условиями отбывания наказания, мерами ответственности за их нарушения, правами и обязанностями осужденных, порядком обращения с предложениями, ходатайствами, заявлениями и жалобами. Они информируются о применении в ВК аудиовизуальных, электронных и иных технических средств надзора и контроля, о предусмотренных законодательством случаях применения физической силы, специальных средств и оружия.

85. Воспитательное воздействие на несовершеннолетних осужденных в карантинном отделении проводится в форме занятий, бесед, вечеров вопросов и ответов, встреч с сотрудниками и т.д.

В это же время проводится психологическое изучение личности осужденных с целью выявления лиц, склонных к употреблению наркотических веществ и спиртных напитков, агрессии, иным противоправным действиям, для определения программы дальнейшей работы с указанными категориями осужденных.

86. В карантинном отделении осужденным предоставляется возможность читать книги, газеты и журналы, прослушивать радиопередачи, смотреть телепередачи. По письменному заявлению осужденных им может быть разрешен телефонный разговор.

87. В стационаре медицинской части осужденным предоставляется возможность читать книги, газеты и журналы, прослушивать радиопередачи, смотреть телепередачи в случае отсутствия медицинских противопоказаний.

88. Длительные и краткосрочные свидания осужденным, находящимся на стационарном лечении, предоставляются по заключению врача и разрешению начальника ВК. Свидания, не предоставленные осужденному в период болезни, переносятся на другое время.

89. Посылки, передачи и бандероли выдаются осужденному по месту его лечения.

90. В случае тяжелой болезни осужденного, представляющей опасность для его жизни, начальник ВК предоставляет возможность близким родственникам посетить больного.

91. Водворение осужденного в дисциплинарный изолятор (далее - ДИЗО) производится только при наличии медицинского заключения о возможности содержания его в ДИЗО по состоянию здоровья. До наложения взыскания у осужденного отбирается письменное объяснение. В случае отказа осужденного от дачи объяснения составляется соответствующий акт.

92. Постановление о водворении в ДИЗО объявляется осужденному начальником ВК или лицом, его замещающим, после обязательной личной беседы.

Содержание осужденных в ДИЗО осуществляется по распорядку дня ([приложение N 10](#)), который утверждается начальником ВК и доводится до осужденных и персонала.

93. Прием в ДИЗО производится младшим инспектором под руководством дежурного помощника начальника колонии. При поступлении осужденные подвергаются полному обыску, после чего переодеваются в одежду, закрепленную за данным помещением.
(в ред. [Приказа](#) Минюста России от 15.08.2016 N 185)

94. Осужденным запрещается брать с собой имеющиеся у них продукты питания и личные вещи, за исключением полотенца, мыла, зубной пасты (зубного порошка), зубной щетки, туалетной бумаги, средств личной гигиены (для осужденных женского пола), выписанных ими журналов и газет, а также религиозной литературы, предметов культа индивидуального пользования для нательного или карманного ношения. Им разрешается пользоваться учебниками и учебной литературой, печатными изданиями из библиотеки учреждения. Также разрешается иметь при себе судебные решения по их делу, ответы по результатам рассмотрения предложений, заявлений, ходатайств и жалоб.

95. На время сна они обеспечиваются постельными принадлежностями.

96. Осужденные выводятся на учебные занятия в приспособленное для этой цели помещение, расположенное в ДИЗО. Лицам, содержащимся в ДИЗО, предоставляется ежедневная прогулка продолжительностью два часа. При выводе за пределы помещения им выдается верхняя одежда по сезону.

97. К лицам, нарушающим правила содержания в ДИЗО, принимаются все предусмотренные меры взыскания, за исключением повторного водворения в ДИЗО.

98. Уборка камер ДИЗО производится поочередно лицами, содержащимися в них.

99. На срок водворения в ДИЗО осужденным запрещаются длительные свидания, телефонные разговоры, приобретение продуктов питания и предметов первой необходимости, получение посылок, передач и бандеролей, пользование настольными играми и курение. Краткосрочные свидания осужденным, водворенным в ДИЗО, предоставляются в порядке, предусмотренном настоящими Правилами.

100. Посылки, передачи и бандероли осужденным, содержащимся в дисциплинарном изоляторе, вручаются после отбытия срока взыскания. Администрация ВК обеспечивает сохранность вложений посылок,

передач и бандеролей.

101. По отбытии взыскания постановление о водворении в ДИЗО приобщается к личному делу осужденного. Досрочное освобождение осужденного из ДИЗО возможно по постановлению начальника ВК или лица, его замещающего, по медицинским показаниям, а также в воспитательных целях.

102. В экстренных случаях при отсутствии начальника колонии, когда иными мерами пресечь совершаемое преступление или нарушение режима невозможно, осужденный может быть помещен в ДИЗО по постановлению дежурного помощника начальника колонии до прихода начальника, но не более чем на 24 часа. Такая мера изоляции взысканием не является.
(в ред. [Приказа](#) Минюста России от 15.08.2016 N 185)

XIII. Особенности содержания осужденных в строгих условиях отбывания наказания

103. Осужденные, отбывающие наказание в строгих условиях, проживают в изолированных жилых помещениях, запираемых в свободное от учебы и работы время. Помещения оборудуются полным комплексом коммунально-бытовых объектов с обеспечением изоляции содержащихся в них лиц от осужденных, отбывающих наказание в других условиях.

104. Лица, помещенные в изолированное помещение, из состава отрядов и отделений не исключаются. Старшие воспитатели (воспитатели), психологи, учителя, мастера, сотрудники отдела режима, оперативного отдела проводят с ними воспитательную и профилактическую работу по установленному распорядку дня.

105. Приобретение осужденными продуктов питания, предметов первой необходимости осуществляется воспитателем по предварительным заказам из имеющегося в магазине ассортимента товаров.

106. Пользование библиотекой обеспечивается в условиях изоляции от других осужденных.

107. Обучение в общеобразовательной школе ВК, профессиональном училище в период пребывания в строгих условиях отбывания наказания организуется в специальном кабинете, оборудованном в изолированном помещении.

108. Трудовая занятость также организуется в рабочих кабинетах, оборудованных в изолированном помещении.

109. Медицинский осмотр, санитарная обработка, амбулаторное лечение осужденных организуются отдельно от других осужденных.

110. Культурно-массовые мероприятия с осужденными проводятся в пределах помещения, в котором они проживают.

XIV. Перевод осужденного в безопасное место

111. При возникновении угрозы личной безопасности осужденного со стороны других осужденных или иных лиц он вправе обратиться с устным или письменным заявлением к любому должностному лицу учреждения. Сотрудник или работник ВК обязан незамедлительно принять меры по обеспечению личной безопасности обратившегося осужденного.

112. Начальник ВК по заявлению осужденного либо при получении информации об угрозе личной безопасности осужденного незамедлительно организует по ним проверку и в случае их подтверждения принимает решение о переводе осужденного в безопасное место либо применяет иные меры, устраняющие угрозу его жизни и здоровью.

113. Перевод осужденного в безопасное место производится по постановлению начальника ВК на срок не свыше 30 суток. В экстренных случаях перевод осуществляется по решению дежурного помощника начальника колонии, но не более чем на 24 часа. В выходные и праздничные дни дежурный помощник начальника колонии может продлить срок содержания в безопасном месте еще на 24 часа.
(в ред. [Приказа](#) Минюста России от 15.08.2016 N 185)

114. В случае безуспешности перечисленных мер по обеспечению безопасности осужденного начальник ВК принимает меры для перевода его либо лица, от которого исходит угроза, в другое исправительное учреждение в установленном порядке.

XV. Переписка осужденных, получение и отправление денежных переводов

115. Осужденным разрешается получать и отправлять письма и телеграммы за счет собственных средств в неограниченном количестве. Получение и отправление ими писем производятся только через администрацию ВК.

116. На территории колонии в отведенных администрацией местах вывешиваются почтовые ящики, из которых ежедневно, кроме выходных и праздничных дней, почтовые отправления изымаются специально назначенным для этого сотрудником. Отправление телеграмм производится путем заполнения осужденным бланка установленной формы, получаемого у администрации воспитательной колонии. Отправление телеграмм производится не позднее следующего дня, если этому не препятствуют сложившиеся обстоятельства (поломка или отсутствие транспорта в тех случаях, когда ВК значительно удалена от отделения связи, выходные или праздничные дни и др.).

117. Письма, поступившие на имя осужденного после его убытия из данной ВК, не позднее трех суток отправляются по новому месту его нахождения. Доплатные письма оплачиваются за счет адресата.

118. Получаемая и отправляемая осужденными корреспонденция подвергается цензуре со стороны администрации учреждения в соответствии с требованиями законодательства. Переписка осужденного с судом, прокуратурой, территориальным органом уголовно-исполнительной системы, Федеральной службой исполнения наказаний, а также с Уполномоченным по правам человека в Российской Федерации, уполномоченным по правам человека в субъекте Российской Федерации, общественной наблюдательной комиссией, созданной в соответствии с законодательством Российской Федерации, Европейским Судом по правам человека цензуре не подлежит. Переписка осужденного с защитником или иным лицом, оказывающим юридическую помощь на законных основаниях, цензуре не подлежит, за исключением случаев, если администрация располагает достоверными данными о том, что содержащиеся в переписке сведения направлены на инициирование, планирование или организацию преступления либо вовлечение в его совершение других лиц. В этих случаях контроль почтовых отправлений, телеграфных и иных сообщений осуществляется по мотивированному постановлению начальника воспитательной колонии или его заместителя.

119. Денежные переводы, поступившие осужденным, зачисляются на их лицевые счета. Для отправления перевода близким родственникам и иным лицам осужденный заполняет бланк установленной формы и обращается с заявлением о переводе определенной суммы из средств, имеющихся на его лицевом счете. Прием заполненных бланков и заявлений осуществляется уполномоченными на то должностными лицами. Квитанция о переводе средств после ознакомления с ней осужденного приобщается к его личному делу.

120. При отправлении денежных переводов иным лицам осужденный указывает в заявлении причины, по которым он хочет отправить перевод. Решение администрации по данному заявлению принимается не позднее пяти дней со дня подачи заявления. О принятом решении сообщается осужденному.

XVI. Предоставление осужденным свиданий

121. Первое свидание может быть предоставлено осужденному сразу же по прибытии в ВК независимо от того, когда ему предоставлялось предыдущее свидание в местах содержания под стражей. При наличии права на краткосрочное и длительное свидание вид первого свидания определяет сам осужденный.

122. Последующие свидания предоставляются по истечении периода, равного частному от деления двенадцати месяцев на количество свиданий данного вида, полагающихся осужденному в год. В исключительных случаях и при наличии такой возможности свидание может быть предоставлено ранее положенного срока по прибытии в ВК родственников осужденного. Количество свиданий при этом не должно превышать установленной нормы. Объединение свиданий либо разъединение одного свидания на несколько не допускается.

122.1. Осужденным женщинам, имеющим ребенка в возрасте до 14 лет, а также осужденным мужчинам, имеющим ребенка в возрасте до 14 лет и являющимся единственным родителем, за исключением осужденных, указанных в [части третьей статьи 97](#) УИК, могут предоставляться дополнительные длительные свидания с ребенком в выходные и праздничные дни с проживанием (пребыванием) вне ВК, но в пределах муниципального образования, на территории которого расположена ВК, если это предусмотрено условиями отбывания ими лишения свободы в ВК.
(п. 122.1 введен [Приказом](#) Минюста России от 29.12.2017 N 300)

123. Продолжительность краткосрочных свиданий - четыре часа, а длительных в пределах территории ВК - трое суток. Начальником ВК может быть предоставлено длительное свидание с проживанием за пределами колонии длительностью пять суток. Продолжительность свидания может быть сокращена администрацией по настоянию лиц, находящихся на свидании.

124. При отказе в предоставлении свидания на заявлении желающего встретиться с осужденным делается пометка о причине отказа.

125. Во время свиданий не допускается передача осужденному и прием от него каких-либо документов, записей, чертежей и т.д., кроме указанных в [п. 17](#) приложения N 1 настоящих Правил. Деньги, ценности, вещи и предметы, продукты питания, которые осужденным запрещается иметь при себе, получать в посылках, передачах, бандеролях либо приобретать, сдаются на хранение младшему инспектору по проведению свидания под роспись в специальном журнале. По окончании свидания в нем делается отметка о возврате переданных на хранение денег, ценностей, вещей, предметов и продуктов питания под роспись лица, сдавшего их на хранение.
(в ред. [Приказа](#) Минюста России от 15.12.2010 N 393)

126. При наличии достаточных оснований полагать, что лицо, прибывшее на свидание, намерено передать осужденному деньги, ценности, вещи и предметы, продукты питания, которые осужденным запрещается иметь при себе, получать в посылках, передачах, бандеролях либо приобретать, начальник ВК объявляет такому лицу о том, что свидание ему будет предоставлено лишь в случае его согласия на досмотр принадлежащих вещей и одежды до начала свидания. В случае обнаружения скрытых от досмотра запрещенных вещей и предметов и выявления лиц, пытавшихся передать их осужденным, администрацией рассматривается вопрос о применении к ним мер административного воздействия.

127. Если лицо, прибывшее на свидание, откажется от досмотра вещей и одежды, длительное свидание с осужденным ему не разрешается, однако может быть предоставлено краткосрочное свидание.

128. Время, в течение которого осужденному не предоставлялись свидания в связи с режимом особых условий, введенным в ВК на основании [статьи 85](#) Уголовно-исполнительного кодекса Российской Федерации, засчитывается в срок, по истечении которого осужденному могут быть предоставлены свидания.

129. Замена длительного свидания краткосрочным производится по письменному заявлению осужденного.

130. Краткосрочные свидания с родственниками или иными лицами предоставляются осужденному в присутствии представителей администрации ВК.

Разговор на краткосрочных свиданиях ведется на языке, выбранном лицами, прибывшими на свидание. Если никто из администрации ВК не знает языка, для контроля за содержанием беседы может быть приглашен переводчик или другое лицо (за исключением осужденного), владеющее этим языком. Пронес лицами, прибывшими на свидание с осужденными, в комнаты краткосрочных свиданий каких-либо ценностей, денег, продуктов или вещей не допускается.

131. Лица, прибывшие на свидание, информируются о правилах поведения во время свидания и предупреждаются о немедленном прекращении свидания, если будет замечено нарушение правил.

132. При нарушении любой из сторон установленного порядка поведения на свидании оно немедленно прерывается, о чем инспектор докладывает дежурный помощник начальника колонии, который принимает окончательное решение.
(в ред. [Приказа](#) Минюста России от 15.08.2016 N 185)

133. Длительные свидания предоставляются осужденному с правом совместного проживания с

родителями, усыновителями, родными братьями и сестрами, дедушками, бабушками, а также с супругом (супругой) и детьми. Длительные свидания с иными лицами предоставляются с разрешения начальника ВК.

134. Администрация ВК освобождает осужденных от работы на период длительного свидания.

135. На период длительных свиданий осужденному выдается одежда, белье и обувь из обменного фонда, постоянно хранящегося у младшего инспектора по проведению свиданий. Осужденный может пользоваться одеждой, бельем и обувью, принесенными родственниками. До и после свидания осужденные подвергаются полному обыску.

136. Осужденному разрешается приносить в комнаты длительных свиданий туалетные принадлежности, личные альбомы, фотографии, а в зимний период - теплые вещи.

137. В комнату длительных свиданий разрешается проносить продукты питания и напитки, за исключением алкогольных и пива.

138. Осужденному разрешается выносить после свидания продукты питания и предметы первой необходимости, которые не запрещается иметь при себе, получать в посылках, передачах, бандеролях либо приобретать.

139. В случае предоставления осужденному длительного свидания за пределами ВК место проведения свидания согласуется с начальником учреждения. При этом на осужденных и лиц, прибывших на свидание, распространяются правила поведения, установленные для проведения длительных свиданий в пределах ВК.

140. Осужденному, которому разрешено длительное свидание за пределами ВК, выдается справка, аналогичная той, которая выдается лицу, получившему право выхода за пределы колонии в порядке поощрения. Лица, достигшие возраста 16 лет, предупреждаются об ответственности за уклонение от отбывания наказания, о чем дается подписка.
(в ред. [Приказа](#) Минюста России от 29.12.2017 N 300)

141. В случае опоздания осужденного с длительного свидания за пределами ВК администрацией проводится проверка, при необходимости к нему применяются меры дисциплинарного воздействия.

141.1. Администрация ВК может осуществлять проверки наличия осужденных в местах проведения длительных свиданий за пределами ВК в любое время суток.
(п. 141.1 введен [Приказом](#) Минюста России от 29.12.2017 N 300)

142. При проведении свиданий могут предоставляться дополнительные услуги. Их оплата производится за счет собственных средств осужденных или лиц, прибывших на свидание.

XVII. Предоставление осужденным телефонных разговоров

143. Телефонный разговор предоставляется по письменному заявлению осужденного, в котором указываются адрес, номер телефона абонента и продолжительность разговора, не превышающая 15 минут. Телефонные разговоры могут контролироваться администрацией колонии.

144. Для организации телефонных разговоров в соответствии с порядком организации телефонных разговоров, определенным Федеральной службой исполнения наказаний, в ведении которого находится исправительное учреждение, на территории жилой зоны устанавливается таксофонный аппарат. В случае невозможности его установки по техническим причинам используется телефон, находящийся в специально отведенном месте. Телефонные разговоры оплачиваются за счет средств осужденных, их родственников или иных лиц по действующим тарифам.

145. По прибытии в учреждение, а также при наличии исключительных личных обстоятельств администрация ВК предоставляет осужденному возможность телефонного разговора по его просьбе.

146. Осужденным, находящимся в строгих условиях отбывания наказания, а также в дисциплинарном изоляторе, телефонный разговор может быть разрешен лишь при исключительных личных обстоятельствах.

147. В исключительных случаях с разрешения начальника ВК осужденному может быть разрешен телефонный разговор с родственником, отбывающим наказание в виде лишения свободы.

Телефонные разговоры осужденных могут контролироваться персоналом исправительных учреждений.

XVIII. Прием и получение осужденными посылок, передач и бандеролей

148. Осужденным разрешено получение посылок, передач и бандеролей без ограничения их количества. Максимальный вес одной посылки или бандероли определяется почтовыми правилами. Вес одной передачи не должен превышать установленный вес одной посылки.

149. Для приема посылок, передач и бандеролей за пределами ВК оборудуются специальные помещения, вход в которые свободен для граждан. В них устанавливаются столы с письменными принадлежностями, стулья и скамейки, контрольные весы, ящик для заявлений и жалоб, поддерживается надлежащий санитарный порядок.

150. В указанных помещениях размещаются: информация о нормативных правовых актах, определяющих порядок предоставления свиданий, приема посылок, передач и бандеролей; перечень вещей и предметов, продуктов питания, которые осужденным запрещается иметь при себе, получать в посылках, передачах и бандеролях либо приобретать; распорядок работы комнаты приема посылок, передач и бандеролей; время приема граждан.

151. Учет посылок, передач, бандеролей, поступающих на имя осужденного, а также предоставляемых ему свиданий ведется младшим инспектором в специальных карточках, а вложения посылок и бандеролей - в специальной книге, которые подлежат строгому учету и хранению. Перечень и вес вложений посылок, передач и бандеролей регистрируются в специальном журнале, после чего они выдаются осужденному под роспись.

152. Лицо, доставившее передачу, составляет и подписывает заявление в двух экземплярах и передает их младшему инспектору.

153. Младший инспектор в присутствии лица, доставившего передачу, проверяет ее содержимое по ассортименту и весу, после чего, приняв передачу, возвращает первый экземпляр заявления лицу, доставившему ее, с росписью о приеме. Второй экземпляр заявления после расписки осужденного в получении передачи хранится у младшего инспектора.

154. Вещи и предметы, продукты питания, которые осужденным запрещено иметь при себе, получать в посылках, передачах, бандеролях либо приобретать, возвращаются передающему лицу с указанием причины возврата либо изымаются в установленном порядке.

155. Вскрытие и досмотр содержимого бандеролей и посылок производятся младшим инспектором в присутствии адресатов. При осмотре и проверке вещей и предметов, продуктов, поступающих в посылках, соблюдается тот же порядок, что и при приеме передач.

156. Посылки и бандероли, адресованные осужденным, переведенным в другое исправительное учреждение, пересылаются к месту их содержания за счет ВК.

157. Посылки и бандероли, адресованные освобожденным либо умершим, возвращаются отправителям наложенным платежом с пометкой "подлежит возврату" и указанием причины.

158. При получении посылок, передач и бандеролей с лекарственными средствами и препаратами медицинского назначения должно быть составлено медицинское заключение о необходимости получения конкретным осужденным подобной посылки, передачи или бандероли. Осужденному такая посылка, бандероль или передача не вручается, а направляется в медицинскую часть ВК для использования при лечении осужденного, в адрес которого она поступила.

159. Поступившие продукты питания проверяются медицинским работником на предмет годности к употреблению. Продукты, пришедшие в негодность, уничтожаются в присутствии осужденного, о чем составляется акт.

160. Вещи и предметы, продукты питания, которые осужденным запрещено иметь при себе, получать в посылках, передачах, бандеролях либо приобретать, возвращаются отправителю наложенным платежом либо унычтожаются в установленном порядке. Обнаруженные в посылках деньги зачисляются на лицевой счет осужденного. При переводе осужденного в другое исправительное учреждение деньги пересылаются в установленном порядке к месту его содержания.

161. Родственники или иные лица, прибывшие на свидание, могут приобрести необходимые продукты питания и предметы первой необходимости в магазине ВК. В этом случае они подают заявление в двух экземплярах, в котором перечисляют количество (вес) предметов первой необходимости или вес продуктов питания, которые желают передать осужденному, и оплачивают их стоимость через бухгалтерию ВК. Первые экземпляры заявления вручаются указанным лицам, а вторые хранятся у младшего инспектора и по окончании свидания приобщаются к личному делу.

162. Осужденные могут по заявлению за счет собственных средств отправлять родственникам и иным лицам посылки и бандероли с продуктами питания и предметами первой необходимости, приобретенными в магазине ВК, а также предметы и вещи, находящиеся в личном пользовании или хранящиеся на складе. Досмотр таких отправлений производится представителями администрации в присутствии осужденного.

163. Не ранее чем за месяц до освобождения осужденного, не имеющего на складе собственной одежды и обуви гражданского образца по сезону, администрация может получить на хранение поступившие от родителей, других лиц одежду и обувь гражданского образца, которые выдаются осужденному накануне дня его освобождения.

XIX. Приобретение продуктов питания, вещей и предметов первой необходимости

164. Осужденным разрешается приобретать по безналичному расчету продукты питания, предметы первой необходимости в пределах средств, установленных уголовно-исполнительным законодательством.

165. Для продажи осужденным продуктов питания и предметов первой необходимости в ВК организуются магазины или ларьки, график работы которых устанавливается администрацией ВК с учетом того, чтобы каждый осужденный имел возможность посетить магазин или ларек не менее четырех раз в месяц во время, отведенное распорядком дня.

166. Для осужденных, содержащихся в безопасном месте и изолированных помещениях, пользующихся правом передвижения без конвоя или сопровождения, а также содержащихся в льготных условиях с правом проживания за пределами колонии, по их заявлению продукты питания и предметы первой необходимости приобретаются сотрудниками либо работниками колонии. С этой целью каждому осужденному, имеющему право на приобретение продуктов питания и предметов первой необходимости, выдается бланк заявления ([приложение N 11](#)), который после заполнения сдается администрации.

167. Сотрудник либо работник, производящий покупку, предварительно проверяет в финансовой части либо бухгалтерии наличие денег на лицевом счете осужденного. Купленный товар вручается осужденному под роспись на заявлении.

168. Осужденные, отбывающие наказание в льготных условиях и проживающие за пределами колонии, могут приобретать продукты питания и предметы первой необходимости за пределами колонии самостоятельно, пользуясь наличными деньгами.

XX. Изъятие у осужденных вещей и предметов, продуктов питания, которые осужденным запрещается иметь при себе, получать в посылках, передачах, бандеролях либо приобретать

169. Правом изъятия у осужденных запрещенных к использованию в ВК вещей и предметов, продуктов питания обладают представители администрации учреждения.

170. Изъятие у осужденного деньги не позднее чем в суточный срок (исключая выходные и праздничные

дни) сдаются в финансовую часть либо в бухгалтерию, где зачисляются на лицевой счет осужденного без права пользования и распоряжения ими во время отбывания наказания. Изъятые ценные бумаги и иные ценности хранятся в бухгалтерии либо на складе ВК, о чем владельцу выдается квитанция.

171. Запрещенные вещи, предметы изымаются у осужденных в момент обнаружения, о чем составляется рапорт или акт, и проводится проверка.

172. Изъятые у осужденных запрещенные предметы и вещи, не относящиеся к ценностям, продукты питания сдаются на склад для хранения либо уничтожаются по постановлению начальника колонии, о чем составляется соответствующий акт с ознакомлением осужденного под роспись.

Вещи, имеющиеся у осужденных сверх установленной нормы, изымаются и сдаются на склад для хранения. Администрация ВК выдает осужденным квитанцию о приеме для хранения на складе изъятых и сданных вещей.
(абзац введен [Приказом](#) Минюста России от 09.11.2009 N 388)

173. Обнаруженные на территории ВК деньги, а также деньги, полученные после реализации через магазины комиссионной торговли иных ценностей и вещей, принадлежность которых установить не представляется возможным, в установленном порядке обращаются в доход государства.

По факту изъятия предметов, изделий и вещей, которые могли бы быть использованы в преступных целях, проводится проверка.

XXI. Организация учебно-воспитательного процесса

174. В целях исправления осужденных в ВК организуется единый учебно-воспитательный процесс, направленный на формирование у осужденных законопослушного поведения, добросовестного отношения к труду и учебе, получение начального профессионального образования и подготовки, повышение образовательного и культурного уровня.

175. Учеба в общеобразовательной школе и профессиональном училище организуется в соответствии с положениями об организации деятельности школы и профессионального училища. При необходимости в школе создаются специальные (коррекционные) классы для обучения осужденных с ограниченными возможностями здоровья.

176. Администрация ВК с учетом требований уголовно-исполнительного законодательства создает условия для заочного обучения осужденных в образовательных учреждениях среднего и высшего профессионального образования.

177. Осужденным разрешается пользоваться библиотекой ВК. Обмен книг производится не реже одного раза в 7 дней.

178. Осужденные обеспечиваются центральными, республиканскими, краевыми и областными газетами из расчета не менее одного экземпляра на 25 человек.

По одной газете выделяется в карантинное отделение, медицинскую часть, безопасное место, изолированное жилое помещение, ДИЗО.

Индивидуальная подписка осужденных на периодическую печать осуществляется в установленном порядке на добровольных началах и организуется администрацией ВК через местные органы связи либо магазины.

179. Каждый осужденный может хранить при себе помимо учебников не более 10 экземпляров книг и журналов. Остальную литературу осужденные сдают на склад для хранения либо передают в библиотеку.

180. В ВК раз в неделю, а также в праздничные дни организуется бесплатная демонстрация кинофильмов и видеофильмов. Ограничения не распространяются на короткометражные учебные, документальные и научно-популярные фильмы, используемые в образовательных целях.

181. Время радиотрансляции, просмотра телепередач и видеофильмов определяется распорядком дня воспитательной колонии. Осужденным запрещается просмотр телепередач и видеофильмов после отбоя.

182. Администрация ВК предоставляет в пользование осужденным настольные игры в соответствии с установленными нормами положенности.

XXII. Начальное профессиональное образование и профессиональная подготовка, привлечение к труду

183. Начальное профессиональное образование, профессиональная подготовка осужденных осуществляются на базе профессионального училища и предприятия ВК.

Несовершеннолетние осужденные привлекаются к труду в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации.

184. Запрещается использовать труд осужденных:

в помещениях, где находится оружие, специальные технические средства, служебная документация;

на работах, связанных с множительными аппаратами, радиотелеграфной и телефонной, факсимильной техникой;

на работах, связанных с учетом, хранением и выдачей медикаментов, химических реактивов, а также взрывчатых, лакокрасочных и других веществ на спиртовой основе;

в качестве фотографов, водителей автомашин;

по обслуживанию и ремонту технических средств охраны и связи;

в качестве продавцов, бухгалтеров-операционистов, кассиров, кладовщиков, заведующих продовольственными, вещевыми складами;

на должностях с подчинением им вольнонаемных работников.

185. Осужденные, достигшие 18-летнего возраста, могут быть привлечены к работам по хозяйственному обслуживанию ВК. Штаты хозяйственного обслуживающего персонала утверждает начальник ВК в пределах выделяемых средств.

186. Отбор осужденных для выполнения работ по хозяйственному обслуживанию ВК производится учебно-воспитательным советом. Осужденные, назначенные для выполнения работ по хозяйственному обслуживанию, не освобождаются от занятий в школе и сводятся в один отряд (отделение). Их обязанности определяются начальниками соответствующих служб.

187. Дневальные в ВК не выставляются.

188. Условия и порядок оплаты труда лиц, лишенных свободы, определяются в соответствии с уголовно-исполнительным и трудовым законодательством Российской Федерации.

189. К выполнению работ без оплаты труда по благоустройству ВК осужденные привлекаются в порядке очередности в свободное от основной работы время, продолжительность таких работ не должна превышать 2 часов в неделю. В порядке, установленном уголовно-исполнительным законодательством, продолжительность работ без оплаты труда может быть увеличена.

190. Осужденным, прибывшим из следственных изоляторов или других ВК и трудоустроенным, при отсутствии средств на лицевых счетах может быть начислен аванс в счет будущего заработка в пределах сумм, установленных для приобретения продуктов питания и предметов первой необходимости в ВК.

XXIII. Учет мер поощрения и взыскания

191. Применяемые меры поощрения и взыскания оформляются постановлениями ([приложения N 12, 13 и 14](#)) или приказом за подписью начальника ВК (лица, его замещающего). Постановление или выписка из приказа после ознакомления с ним осужденного приобщается к его личному делу.

192. Поощрения и взыскания, объявленные устно, в статистической отчетности не отражаются, однако учитываются в дневниках индивидуальной воспитательной работы с осужденными.

193. Учет поощрений и взысканий ведется персонально по отделениям воспитателями, а по отрядам - старшими воспитателями по установленной форме.

XXIV. Материально-бытовое обеспечение осужденных

194. Для осужденных создаются необходимые жилищно-бытовые условия. Температура в жилых помещениях ВК поддерживается на уровне +18 до +20 градусов по Цельсию, норма жилой площади в расчете на одного осужденного в ВК не может быть менее 3,5 кв. м.

195. Осужденные обеспечиваются по установленным нормам трехразовым горячим питанием, индивидуальными средствами гигиены, постельными принадлежностями, а также одеждой, нательным бельем и обувью по сезону, с учетом пола и климатических условий.

196. Питание, коммунально-бытовые услуги, одежда, в том числе белье, индивидуальные средства гигиены предоставляются осужденным бесплатно.

197. Банно-прачечное обслуживание осужденных обеспечивается по графику, не менее двух раз в неделю обеспечивается помывка осужденных с еженедельной сменой нательного и постельного белья. Помывка осужденных, содержащихся в ДИЗО, производится в душевых, оборудованных в указанных помещениях, с обеспечением изоляции осужденных, содержащихся в разных камерах. При наличии душевых в общежитиях осужденным разрешается осуществлять помывку в предусмотренное расписанием дня время. Ремонт одежды и обуви производится в мастерских ВК бесплатно.
(п. 197 в ред. [Приказа](#) Минюста России от 29.12.2017 N 300)

198. Для осужденных может быть организовано дополнительное питание за счет продукции подсобного хозяйства колонии либо получаемой учреждением гуманитарной помощи.

199. За технологией приготовления пищи и ее качеством осуществляет контроль медицинская часть. Начальник ВК или один из его заместителей обязаны ежедневно снимать пробу с приготовленной пищи, о чем делается запись в соответствующем журнале.

200. Осужденные по своему желанию и с согласия администрации могут за счет собственных средств пользоваться услугами предприятий коммунально-бытового обслуживания, расположенных в районе дислокации ВК. К таким услугам относятся: пошив или ремонт одежды и обуви гражданского образца; чистка одежды, имеющейся у осужденных; парикмахерские услуги; копирование судебных документов, имеющихся в личных делах осужденных; нотариальные услуги.

201. По усмотрению администрации воспитательной колонии осужденному может быть предоставлена возможность пользоваться другими услугами.

202. Дополнительные услуги, оплачиваемые осужденными за счет собственных средств, предоставляются по их письменному заявлению на имя начальника ВК. Оплата дополнительных услуг осуществляется путем почтового (телеграфного) перевода денег с лицевого счета осужденного в адрес соответствующего предприятия, организации или специалиста, их оказавшего, в сумме, указанной в заявлении осужденного.

203. Для оказания услуг в колонию приглашаются соответствующие специалисты и создаются условия для их работы.

XXV. Предоставление лечебно-профилактической и санитарно-профилактической помощи осужденным

204. В воспитательных колониях лечебно-профилактическая и санитарно-профилактическая помощь осужденным к лишению свободы предоставляется в соответствии с законодательством Российской Федерации

и настоящими Правилами, организуется в порядке, устанавливаемом федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим нормативное правовое регулирование в сфере здравоохранения, совместно с заинтересованными федеральными органами исполнительной власти.

205. В воспитательных колониях обеспечивается выполнение санитарно-гигиенических и противоэпидемических норм и требований.

При поступлении в карантинное отделение осужденные проходят первичный медицинский осмотр и комплексную санитарную обработку, включающую в себя помывку, обработку одежды в дезинфекционной камере, короткую стрижку волос на голове. Объемы и полнота указанных мероприятий определяются медицинскими и санитарно-гигиеническими показаниями. В период пребывания в карантинном отделении осужденные проходят обязательное медицинское обследование. Полученные при обследовании данные регистрируются в медицинской амбулаторной карте осужденного.

206. Лечебно-профилактическая и санитарно-профилактическая помощь осужденным оказывается по профилям медицинских специальностей состоящих в штате врачей медицинской части учреждения.

207. По эпидемиологическим показаниям проводится камерная дезинфекция белья, одежды и постельных принадлежностей.
(в ред. [Приказа](#) Минюста России от 29.12.2017 N 300)

208. Распорядок работы медицинской части утверждается начальником ВК. Плановый прием осужденных в медицинских частях ВК производится в установленные часы работы медицинской части ВК по предварительной записи и (или) по назначениям медицинского персонала. Мероприятия по организации неотложной медицинской помощи осуществляются в любое время суток.

209. В случаях, когда медицинская помощь не может быть оказана в медицинской части ВК, осужденные могут получать необходимое лечение в лечебно-профилактических учреждениях государственной или муниципальной системы здравоохранения. Для оказания специализированной, консультативной и стационарной медицинской помощи осужденным по договоренности с территориальными органами управления здравоохранением воспитательные колонии прикрепляются по месту их дислокации к краевым, областным, городским, районным больницам.

210. Осужденные могут получать дополнительную лечебно-профилактическую помощь, оплачиваемую за счет собственных средств. Такие медицинские услуги предоставляются специалистами лечебно-профилактических учреждений государственной или муниципальной систем здравоохранения в медицинской части ВК, в условиях лечебно-профилактических учреждений или лечебных исправительных учреждений уголовно-исполнительной системы. В исключительных случаях, когда невозможно предоставить необходимую медицинскую услугу в указанных условиях, она может быть выполнена в учреждении здравоохранения. Для этого осужденный или иные лица обращаются к начальнику ВК с заявлением, в котором указывается вид дополнительной лечебно-профилактической помощи.

211. Заявление рассматривается в трехдневный срок, в течение которого определяются медицинские показания, подтверждающие необходимость получения осужденным указанных услуг, а также возможности для их предоставления. Время прибытия медицинского специалиста определяется в соответствии с графиком работы медицинской части учреждения или лечебно-профилактического учреждения уголовно-исполнительной системы.

212. К заявлению прилагаются документы, подтверждающие согласие указанного медицинского специалиста на предоставление дополнительных медицинских услуг, договор с медицинской организацией или специалистом по предоставлению данных услуг.

213. По прибытии в учреждение приглашаемого специалиста устанавливается наличие у него права на занятия медицинской деятельностью. Специалист, предоставляющий дополнительные медицинские услуги, в установленном порядке оформляет медицинскую документацию, отражая полученные при медицинском осмотре (обследовании) данные, выносит медицинское заключение (диагноз).

214. Оплата дополнительной лечебно-профилактической помощи осуществляется путем почтового (телеграфного) перевода денег с лицевого счета осужденного (или иным оговоренным способом) в адрес медицинского учреждения либо медицинского специалиста, ее оказавшего, в сумме, указанной в

соответствующем договоре.

215. При оплате данных услуг за счет средств, находящихся на лицевом счете осужденного, стоимость, указываемая в договоре, не может превышать суммы, имеющейся на лицевом счете осужденного, с учетом удержаний, предусмотренных законодательством.

216. Прием в учреждение медицинских препаратов, передаваемых родственниками, приобретаемых осужденными в установленном порядке за счет собственных средств, осуществляется только по рекомендации лечащего врача. Выдача осужденным медикаментов, в том числе переданных либо приобретенных, производится строго по медицинским показаниям под непосредственным контролем медицинского персонала ВК.

XXVI. Предложения, заявления и жалобы осужденных

217. Личный прием осужденных осуществляется руководством учреждения, а также начальниками отделов и служб по графику. Учет принятых на приеме осужденных с указанием вопросов, с которыми они обращались, и результатов их рассмотрения производится в журнале ([приложение N 15](#)), который хранится в канцелярии учреждения. Руководители, сотрудники и работники территориальных органов, центрального аппарата ФСИН России проводят прием осужденных по вопросам, входящим в их компетенцию, при посещении исправительного учреждения. Начальник ВК или лица, уполномоченные им, не реже одного раза в месяц проверяют исполнение решений, принятых во время приемов.

218. Для получения юридической помощи осужденным предоставляются свидания с адвокатами или иными лицами, имеющими право на оказание юридической помощи, без ограничения их числа продолжительностью до четырех часов. По заявлению осужденного свидания с адвокатом предоставляются наедине, вне пределов слышимости третьих лиц и без применения технических средств прослушивания.

219. В число свиданий, установленных законодательством, такие свидания не засчитываются.

220. Встречи предоставляются при предъявлении адвокатами или иными лицами, имеющими право на оказание юридической помощи, документов, удостоверяющих личность, ордеров юридических консультаций или документов, удостоверяющих их право на оказание юридической помощи. Юридическая помощь может быть оказана осужденному также по письменному заявлению его родственников либо представителей попечительского совета, родительского комитета.

221. Каждый осужденный может изложить предложение, заявление и жалобу в устной и письменной формах, ходатайство - в письменной форме.

222. Все письменные предложения, заявления, ходатайства и жалобы направляются по адресу через администрацию ВК. Они регистрируются в отделах специального учета или в канцелярии колонии.

223. Предложения, заявления, ходатайства и жалобы, адресованные в органы, осуществляющие контроль и надзор за деятельностью ВК, не позднее одних суток (за исключением выходных и праздничных дней), а адресованные в иные органы и общественные объединения - не позднее чем в трехсуточный срок направляются по принадлежности.

224. Осужденные под роспись в течение трех дней со дня подачи обращения информируются о дате его отправки адресату.

225. Для написания предложений, заявлений, ходатайств и жалоб по просьбе осужденных им выдаются письменные принадлежности. При необходимости осужденным оказывается помощь в оформлении указанных выше документов.

226. При поступлении ответов о результатах рассмотрения предложений, заявлений, ходатайств и жалоб они не позднее чем в трехдневный срок выдаются адресату на руки, а в случае отказа осужденного хранить их у себя - приобщаются к личному делу осужденного.

227. Оплата расходов по пересылке писем и телеграмм производится из средств, имеющихся на лицевых счетах осужденных.

Согласовано
Заместитель Генерального прокурора
Российской Федерации
В.Я.ГРИНЬ

Приложение N 1
к Правилам
внутреннего распорядка

**ПЕРЕЧЕНЬ
ВЕЩЕЙ И ПРЕДМЕТОВ, ПРОДУКТОВ ПИТАНИЯ, КОТОРЫЕ ОСУЖДЕННЫМ
ЗАПРЕЩАЕТСЯ ИМЕТЬ ПРИ СЕБЕ, ПОЛУЧАТЬ В ПОСЫЛКАХ,
ПЕРЕДАЧАХ, БАНДЕРОЛЯХ ЛИБО ПРИОБРЕТАТЬ**

1. Предметы, изделия и вещества, изъятые из гражданского оборота.
2. Все виды оружия.
3. Транспортные средства.
4. Взрывчатые, отравляющие, пожароопасные и радиоактивные вещества.
5. Деньги, валюта зарубежных стран, ценные бумаги и иные ценности.
6. Оптические приборы.
7. Продукты питания, требующие тепловой обработки, с истекшим сроком годности, а также дрожжи. Перечень продуктов питания может быть ограничен по предписанию должностных лиц, осуществляющих государственный санитарно-эпидемиологический надзор на объектах ФСИН России.
8. Все виды алкогольных напитков, пиво.
9. Духи, одеколон и иные изделия на спиртовой основе.
10. Наркотические средства, психотропные и лекарственные вещества, предметы медицинского назначения.
11. Пишущие машинки, множительные аппараты.
12. Ножи, опасные бритвы, лезвия для безопасных бритв.
13. Колюще-режущие предметы, конструктивно схожие с холодным оружием.
14. Топоры, молотки и другой инструмент.
15. Игральные карты.
16. Фотоаппараты, фотоматериалы, химикаты, кинокамеры, видео-, аудиозаписывающая техника, средства связи.
17. Любые документы (кроме документов установленного образца, удостоверяющих личность осужденного, судебных документов по их делам, копий (выписок) из медицинских документов, отражающих состояние здоровья осужденного, ответов по результатам рассмотрения предложений, заявлений, ходатайств и жалоб осужденного, квитанций на сданные для хранения деньги, вещи, ценности).

18. Топографические карты, компасы, литература по топографии, единоборствам, служебному собаководству, устройству оружия.

19. Военная и другая форменная одежда, принадлежности к ней.

20. Одежда, головные уборы и обувь (за исключением тапочек, спортивных костюмов и спортивной обуви) неустановленных образцов.

21. Копировальная бумага.

22. Порнографические материалы, предметы.

23. Электронно-вычислительные машины.

24. Электробытовые приборы (за исключением электрокипятильников бытовых заводского исполнения).

25. Вещи и предметы, продукты питания, полученные либо приобретенные в не установленном законом и настоящими Правилами порядке.

Примечания:

1. При переводе в другое учреждение осужденным разрешается брать с собой только личные вещи, продукты питания и предметы, приобретенные ими в установленном порядке.

2. Количество вещей и предметов, продуктов питания, которые осужденные могут иметь при себе, определяется начальником учреждения исходя из местных условий и возможностей. Общий вес принадлежащих осужденному вещей и предметов, продуктов питания, включая находящиеся на складе, не может превышать 50 кг.

3. Телевизионные приемники и радиоприемники могут приобретаться только для коллективного пользования и устанавливаться в местах, определенных администрацией.

4. Ношение спортивных костюмов и спортивной обуви разрешается во время спортивно-массовых мероприятий.

5. Допускается хранение фотографий, личной переписки, письменных принадлежностей, предметов личной гигиены в прикроватной тумбочке.

Приложение N 2
к Правилам
внутреннего распорядка

**ПЕРЕЧЕНЬ
ПРОДУКТОВ ПИТАНИЯ И ПРЕДМЕТОВ ИНДИВИДУАЛЬНОГО
ПОЛЬЗОВАНИЯ, КОТОРЫЕ ОСУЖДЕННЫЕ МОГУТ ХРАНИТЬ
В СПЕЦИАЛЬНО ОБОРУДОВАННЫХ АДМИНИСТРАЦИЕЙ
УЧРЕЖДЕНИЯ МЕСТАХ**

1. Хлеб, хлебобулочные изделия.
2. Рыба соленая, не требующая тепловой обработки.
3. Жиры.
4. Сыр.

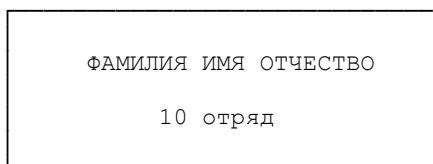
5. Сухие кондитерские изделия.
6. Чай, кофе, какао, сухое молоко.
7. Овощи, фрукты, сухофрукты.
8. Консервы.
9. Сахар.
10. Молоко, кисломолочные продукты в стандартной заводской упаковке.
11. Пищевые концентраты быстрого приготовления, не требующие кипячения или варки.
12. Предметы личной гигиены.
13. Письменные принадлежности.
14. Табачные изделия, спички.

Приложение N 3
к Правилам
внутреннего распорядка

Образец

НАГРУДНЫЙ ОТЛИЧИТЕЛЬНЫЙ ЗНАК ДЛЯ ОСУЖДЕННОГО

высота - 40 мм
ширина - 90 мм



Описание нагрудного знака для осужденного

Нагрудный знак изготавливается из материала любого цвета (за исключением красного) в виде прямоугольника размером 90 x 40 мм.

На поле знака алюминиевой или типографской краской указываются фамилия, имя, отчество осужденного(ой) и номер отряда (отделения), а по краям наносится кайма шириной 5 мм.

Нагрудный знак пришивается к одежде на правой стороне груди.

Приложение N 4
к Правилам
внутреннего распорядка

ПРИМЕРНЫЙ РАСПОРЯДОК ДНЯ

В ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ КОЛОНИИ

Список изменяющих документов
(в ред. [Приказа](#) Минюста России от 09.11.2009 N 388)

Подъем - не позднее 7 часов утра.

Физическая зарядка (продолжительность) - до 15 мин.

Утренний туалет, заправка коек - до 20 мин.

Утренний осмотр, утренняя и вечерняя проверка - до 40 мин.

Завтрак - до 30 мин.

Развод на учебу или работу - до 30 мин.

Учеба в школе, самоподготовка - по отдельному графику в соответствии с учебным планом.

Рабочее время - в соответствии с трудовым законодательством.

Обеденный перерыв - до 30 мин.

Съем с работы, вечерний туалет - до 25 мин.

Ужин - до 30 мин.

Личное время - от 30 до 60 минут.

(в ред. [Приказа](#) Минюста России от 09.11.2009 N 388)

Воспитательные мероприятия - по отдельному графику до 1 час. 30 мин.

Подготовка ко сну - до 15 мин.

Сон (непрерывный) - 8 часов.

Примечания:

1. Распорядок дня составляется в каждой воспитательной колонии исходя из местных условий, продолжительности светового дня, времени года.

2. В случае, если осужденные работают на производстве в несколько смен, распорядок дня составляется для каждой смены.

3. Распорядок дня осужденных, содержащихся в карантинном отделении, строгих условиях отбывания наказания, дисциплинарном изоляторе, а также находящихся в ежегодном оплачиваемом отпуске без выезда из ВК, устанавливается отдельно.

4. Промежуток времени между завтраком и обедом, обедом и ужином не должен превышать 7 часов.

Приложение N 5
к Правилам
внутреннего распорядка

ФОРМА ПРОПУСКА,

выдаваемого лицу, которому предоставлено право
передвижения без конвоя или сопровождения либо
отбывающему наказание в льготных условиях
и проживающему за пределами воспитательной колонии

Первая страница пропуска содержит надпись "ПРОПУСК"

Вторая страница пропуска

наименование воспитательной колонии

ПРОПУСК N _____

Место для
фотокарточки
осужденного
3 x 4 см

Фамилия _____

Имя _____

Отчество _____

Место работы _____

Маршрут движения _____

Время передвижения с _____ до _____

(указывается время в часах)

Выдан до "__" _____ 200_ г.

М.П. _____
Начальник ВК _____
(подпись)

Продлен до "__" _____ 200_ г.

М.П. _____
Начальник ВК _____
(подпись)

Третья страница пропуска

Правила пользования пропуском:

1. Пропуск действителен только в пределах установленного маршрута.

2. За передачу пропуска другим лицам, нарушение маршрута и неявку или опоздание на КПП ко времени, указанному в пропуске, виновные привлекаются к ответственности.

3. Правила пользования пропуском мне объявлены

(подпись осужденного)

Примечание. Пропуск изготавливается из картона размером 16 x 11 см в развернутом виде.

Приложение N 6
к Правилам
внутреннего распорядка

УДОСТОВЕРЕНИЕ N _____

Выдано _____

(фамилия, имя, отчество осужденного)
____ года рождения, уроженцу (ке) _____
осужденному (ой) по статье _____ Уголовного кодекса Российской
Федерации, начало срока _____, конец срока _____ в том, что
ему (ей) разрешен _____, краткосрочный _____ выезд из
_____ (нужное подчеркнуть)
воспитательной колонии в связи _____
_____ (указать основание выезда)

_____ в соответствии со **статьей 97** УИК)
В _____
_____ (место пребывания)
на _____ суток, из которых _____ суток на дорогу.
"__" _____ 200_ года он (а) обязан (а) возвратиться к месту
отбывания наказания в воспитательную колонию _____
_____ (наименование)
по адресу _____
телефон, телефакс _____

Место для
фотокарточки

М.П. Начальник ВК _____
(подпись, фамилия)

"__" _____ 200_ г.

Отметка начальника органа внутренних
дел о прибытии и убытии осужденного (ой)

_____ (место для подписи
осужденного (ой))

Прибыл (а) _____
(дата, подпись,
гербовая печать)

Убыл (а) _____
(дата, подпись,
гербовая печать)

КОРЕШОК УДОСТОВЕРЕНИЯ N ____

На основании приказа воспитательной колонии _____
от "__" _____ 200_ г. N ____
осужденному (ой) _____
_____ (фамилия, имя, отчество,

_____ год рождения, статья Уголовного кодекса Российской Федерации,

_____ срок, начало и конец срока)
разрешен _____, краткосрочный _____ (нужное подчеркнуть) выезд из
_____ воспитательной колонии в связи _____

_____ (указать основание выезда)

В _____
_____ (место пребывания)
продолжительностью _____ суток, из которых _____ суток на дорогу.

Удостоверение выдано "__" _____ 200_ г.

_____ (подпись осужденного)

Убыл (а) "__" _____ 200_ г.
Прибыл (а) "__" _____ 200_ г.

Приложение N 7
к Правилам
внутреннего распорядка

Список изменяющих документов
(в ред. Приказа Минюста России от 29.12.2017 N 300)

Рекомендуемый образец

ПОДПИСКА

Я, нижеподписавшийся (аяся) осужденный (ая) _____
(фамилия, имя, отчество
(при наличии))

даю настоящую подписку в том, что мне разъяснен порядок пребывания в краткосрочном (длительном) выезде, на длительном свидании за пределы (ами) ВК.

Я предупрежден (а) об ответственности по [статье 314](#) Уголовного кодекса Российской Федерации за уклонение от отбывания лишения свободы.

"__" _____ 20__ г. _____
(подпись осужденного (ой))

Подписку оформил _____
(должность, звание, фамилия, инициалы)

(подпись)

"__" _____ 20__ г.

Приложение N 8
к Правилам
внутреннего распорядка

СПРАВКА

на предоставление осужденному (ой)
права выхода за пределы воспитательной колонии
в порядке поощрения

(фамилия, имя, отчество, год рождения)
осужденному (ой) по ст. _____ Уголовного кодекса Российской Федерации к _____ годам лишения свободы приказом за подписью начальника ВК от "__" _____ 200__ г. N _____ в соответствии со [статьей 134](#) Уголовно-исполнительного кодекса Российской Федерации предоставлено право выхода за пределы ВК в сопровождении родителей, лиц, их заменяющих, или других близких родственников

(фамилия, имя, отчество сопровождающего лица,
кем приходится сопровождаемому)

Дата _____ с _____ по _____
(число, месяц, год) (указывается время в часах)

в пределах _____
(указывается территория соответствующего
_____ административно-территориального образования)

Начальник _____ ВК _____
(звание, фамилия, инициалы)

"__" _____ 200_ г.

Приложение N 9
к Правилам
внутреннего распорядка

Список изменяющих документов
(в ред. [Приказа](#) Минюста России от 15.08.2016 N 185)

УТВЕРЖДАЮ

Начальник _____ ВК
"__" _____ 200_ г.

Примерный распорядок дня в карантинном отделении

N п/п	Мероприятия	Время проведения		Ответственный
		будние дни	выходные дни	
1	Подъем	7.00	8.10	дежурный помощник начальника колонии
2	Утренняя проверка и осмотр осужденных	7.00 - 7.10	8.10 - 8.20	воспитатель, младший инспектор
3	Физическая зарядка	7.10 - 7.20	8.20 - 8.30	воспитатель
4	Туалет, заправка коек	7.20 - 7.30	8.30 - 8.40	воспитатель
5	Уборка помещений	7.30 - 8.00	8.40 - 9.10	воспитатель
6	Завтрак	8.00 - 8.30	9.10 - 9.40	воспитатель
7	Прогулка	8.30 - 9.00	9.40 - 10.10	младший инспектор
8	Занятия по программе	9.00 - 11.00	10.10 - 11.00	сотрудники, воспитатель
9	Чтение газет, журналов, просмотр передач	11.00 - 12.00	11.00 - 13.30	воспитатель, младший инспектор
10	Работы по благоустрой- ству <*>	12.00 - 13.00		воспитатель
11	Обед	13.00 - 13.30	13.30 - 14.00	дежурный помощник начальника колонии
12	Прогулка	13.30 - 14.00	14.00 - 14.30	младший инспектор
13	Занятия по программе	14.00 - 17.00		сотрудники, воспитатель
14	Прогулка	17.00 - 17.30		младший инспектор

15	Личное время	17.30 - 18.30	14.30 - 15.30	младший инспектор
16	Чтение газет, журналов, просмотр телепередач	18.30 - 19.00	15.30 - 19.30	младший инспектор, воспитатель
17	Ужин	19.00 - 19.30	19.30 - 20.00	дежурный помощник начальника колонии
18	Уборка помещений	19.30 - 20.00	20.00 - 20.30	младший инспектор
19	Просмотр телепередач	20.00 - 21.20	20.30 - 21.20	младший инспектор
20	Прогулка	21.20 - 21.40	21.20 - 21.40	младший инспектор
21	Вечерняя проверка	21.40 - 21.55	21.40 - 21.55	младший инспектор
22	Отбой	22.00	22.00	дежурный помощник начальника колонии

Заместитель начальника ВК
по кадрам и воспитательной работе

_____ (подпись, Ф.И.О.)

<*> Работа по благоустройству осуществляется в соответствии со [статьей 106](#) Уголовно-исполнительного кодекса Российской Федерации.

Приложение N 10
к Правилам
внутреннего распорядка

Список изменяющих документов
(в ред. [Приказа](#) Минюста России от 15.08.2016 N 185)

УТВЕРЖДАЮ

Начальник _____ ВК
"__" _____ 200__ г.

Примерный распорядок дня в дисциплинарном изоляторе

N п/п	Мероприятия	Время проведения		Ответственный
		будние дни	выходные дни	
1	Подъем	7.00	8.10	дежурный помощник начальника колонии
2	Утренняя проверка и осмотр	7.00 - 7.10	8.10 - 8.20	дежурный помощник начальника колонии, младший инспектор
3	Физическая зарядка	7.10 - 7.20	8.20 - 8.30	младший инспектор
4	Утренний туалет, заправка коек	7.20 - 7.30	8.30 - 8.40	младший инспектор
5	Уборка помещений	7.30 - 8.00	8.40 - 9.10	младший инспектор
6	Завтрак	8.00 - 8.30	9.10 - 9.40	младший инспектор
7	Прогулка	8.30 - 9.30	9.40 - 10.40	младший инспектор
8	Занятия по учебной программе	9.30 - 13.00		учителя, младший инспектор
9	Обед	13.00 - 13.30	13.30 - 14.00	дежурный помощник начальника колонии
10	Прогулка	13.30 - 14.30	14.00 - 15.00	младший инспектор

11	Ужин	19.00 - 19.30	19.30 - 20.00	дежурный помощник начальника колонии
12	Уборка помещений	19.30 - 20.00	20.00 - 20.30	младший инспектор
13	Вечерний туалет	21.00 - 21.30	21.00 - 21.30	младший инспектор
14	Подготовка ко сну	21.30 - 21.40	21.30 - 21.40	младший инспектор
15	Вечерняя проверка	21.40 - 21.55	21.40 - 21.55	младший инспектор
16	Отбой	22.00	22.00	дежурный помощник начальника колонии

Заместитель начальника ВК
по кадрам и воспитательной работе

_____ (подпись, Ф.И.О.)

Приложение N 11
к Правилам
внутреннего распорядка

Образец

На лицевом счете имеется ___ руб.
из них заработанных в ИУ ___ руб.

Квитанция N ____

Бухгалтер _____
(фамилия, инициалы)

Осужденный (ая) _____
(Ф.И.О.)

"__" _____ 200__ г.

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу разрешить мне приобрести следующие товары:

N п/п	Наименование товара	Количество	Отпущено	
			количество	сумма
1	2	3	4	5

Итого _____

(подпись осужденного (ой))

РАСПИСКА

Товары на сумму _____
(прописью)
получила. Эту сумму прошу списать с моего лицевого счета.

Осужденный (ая) _____
(подпись осужденного (ой))

Начальник отдела
специального учета _____
(фамилия, инициалы)

_____ (подпись)
" __ " _____ 200_ г.

Приложение N 12
к Правилам
внутреннего распорядка

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
о поощрении осужденного (ой)

Осужденный (ая) _____
(фамилия, имя, отчество, год рождения)

_____ (указываются основания для поощрения)

Руководствуясь ст. ____ Уголовно-исполнительного кодекса Российской Федерации

ПОСТАНОВИЛ:

Осужденному (ой) _____
(фамилия, инициалы)

_____ (указывается вид поощрения)

Начальник ВК _____
(звание, фамилия, инициалы, подпись)

" __ " _____ 200_ г.

Постановление оформил _____
(должность, звание, фамилия, инициалы)

Постановление мне объявлено _____
(дата и подпись осужденного (ой))

Приложение N 13
к Правилам
внутреннего распорядка

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
о применении к осужденному меры взыскания

Осужденный (ая) _____
(фамилия, имя, отчество, год рождения)

_____ (излагается существо нарушения)

Рассмотрев представленные материалы на _____
(фамилия, инициалы осужденного (ой))
и руководствуясь **ст. 115** Уголовно-исполнительного кодекса
Российской Федерации

ПОСТАНОВИЛ:

Осужденного (ую) _____
(фамилия, имя, отчество)
за нарушение установленного порядка отбывания наказания _____
(вид дисциплинарного взыскания)

Начальник ВК _____
(звание, фамилия, инициалы, подпись)

"__" _____ 200__ г.

Постановление оформил _____
(должность, звание, фамилия, инициалы)

Постановление мне объявлено _____
(подпись, дата)

Постановление объявил _____
(звание, фамилия, инициалы, подпись)

Приложение N 14
к Правилам
внутреннего распорядка

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
о признании осужденного (ой) злостным нарушителем
установленного порядка отбывания наказания

Осужденный (ая) _____
(фамилия, имя, отчество, год рождения)

_____ (излагается существо нарушения; факты совершения в течение

_____ одного года повторных нарушений установленного порядка отбывания

_____ наказания, если за каждое из этих нарушений осужденный был

_____ подвергнут взысканию в виде водворения

_____ в дисциплинарный изолятор)

Руководствуясь ст. _____ Уголовно-исполнительного кодекса
Российской Федерации

ПОСТАНОВИЛ:

Осужденного (ую) _____
(фамилия, имя, отчество)

признать злостным нарушителем установленного порядка отбывания
наказания.

Начальник ВК _____
(звание, фамилия, инициалы, подпись)

"__" _____ 200_ г.

Постановление оформил _____
(должность, звание, фамилия, инициалы)

Постановление мне объявлено _____
(подпись, дата)

Постановление объявил _____
(звание, фамилия, инициалы, подпись)

Приложение N 15
к Правилам
внутреннего распорядка

ЖУРНАЛ
приема осужденных по личным вопросам

Начат _____
Окончен _____

№ п/п	Дата приема (подачи заявления)	Должность, звание и фамилия должностного лица, осуществляющего прием	Фамилия, инициалы лица, явившегося на прием	Содержание поставленных вопросов	Принятое решение	Отметка об исполнении
1	2	3	4	5	6	7

Примечание. Журнал должен быть пронумерован, прошнурован, опечатан и заверен подписью работника канцелярии ВК.